

ZASADY REKRUTACJI

w Zespole Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej

na rok szkolny 2024/2025

do szkół dla młodzieży

PODSTAWA PRAWNA

**Dla absolwentów szkoły podstawowej
ubiegających się o przyjęcie do 5 – letniego technikum, szkoły branżowej I stopnia**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.)

3. Zarządzenie Nr 11/2024 p.o Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025, do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych oraz na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, a także do szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2025 r., na terenie województwa lubelskiego.

1. Oferowane kierunki kształcenia:

- **Technikum w zawodzie:**

- technik agrobiznesu
- technik informatyk
- technik przetwórstwa mleczarskiego

- **Szkoły Branżowej I Stopnia w zawodzie:**

➤ rolnik

mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.

2. Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym:

- **Od 20 maja do 21 czerwca 2024 r.**– składanie przez kandydatów wniosków o przyjęcie do szkoły (podpisanych przez rodziców lub opiekunów prawnych).
- **Od 28 czerwca do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00** – uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

- **15 lipca 2024 r. do godz. 12.00** – ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły.
- **od 15 lipca do 18 lipca 2024 r. do godz. 12.00** – potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki w danej szkole (dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, zaświadczenia lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w danym zawodzie - dotyczy technikum i branżowej szkoły I stopnia, 2 fotografie).
- **19 lipca 2024 r. godz. 12.00** – ogłoszenie list kandydatów przyjętych do szkoły, którzy potwierdzili wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz dostarczyli zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w danym zawodzie (dotyczy technikum i branżowej szkoły I stopnia) oraz nieprzyjętych.

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły. O kolejności przyjęć kandydatów do klasy pierwszej decyduje liczba uzyskanych przez nich punktów rekrutacyjnych. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno – kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:

- kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
- sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo - wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
- kandydaci z rodzin wielodzietnych (gdy rodzina wychowuje co najmniej troje dzieci
- kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata przez jedno z rodziców.

Jeżeli powyższe kryteria nie są rozstrzygnięte, decyzję o przyjęciu podejmuje szkolna komisja rekrutacyjno – kwalifikacyjna.

4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej dla młodzieży może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym maksymalnie 200 punktów, w tym:

1) **100 punktów z egzaminu ósmoklasisty**- wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- z języka polskiego – mnożony przez 0,35
- z matematyki – mnożony przez 0,35
- z języka obcego nowożytnego - mnożony przez 0,3.

2) **72 punkty za oceny:**

- z języka polskiego,
- z matematyki,
- z biologii lub geografii(wyższa ocena na świadectwie),
- z języka obcego nowożytnego,

Oceny otrzymane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zostaną przeliczone zgodnie z zasadą:

- a) 18 punktów - ocena: celujący,
- b) 17 punktów - ocena: bardzo dobry,
- c) 14 punktów - ocena: dobry,
- d) 8 punktów - ocena: dostateczny,
- e) 2 punkty - ocena: dopuszczający;

3) **28 punktów** za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, zgodnie z zasadami:

- a) **7 punktów** za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- b) **3 punkty** za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu,
- c) **maksymalnie 18 punktów za szczególne osiągnięcia:**

- uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty: tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **10punktów**; tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**; tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**;
- uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim: tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10punktów**; tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły

artystycznej – **4 punkty**; tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty**;

- uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty: dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**, dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**, dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**, tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7punktów**, tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**, tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**.

- uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu

ponadwojewódzkim lub wojewódzkim: dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**, dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**, dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów**, tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów**, tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3punkty**, tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **2 punkty**;

- uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione

artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu: międzynarodowym – **4 punkty**, krajowym – **3 punkty**, wojewódzkim – **2 punkty**, powiatowym – **1 punkt**.

- w przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

5. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych mogą składać dokumenty do nie więcej niż trzech szkół.

W procesie rekrutacyjno – kwalifikacyjnym posługują się uwierzytelnionymi kopiami lub oryginałami następujących dokumentów:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

6. Kandydaci po zapoznaniu się z wynikami rekrutacji zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki w danej szkole. Potwierdzenie wymaga złożenia w Zespole Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej oryginalnych dokumentów:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

7. Nie złożenie potwierdzenia, o którym mowa, jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z podjęcia nauki w szkołach Zespołu Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej.

8. Wyniki postępowania rekrutacyjnego dostępne są w sekretariacie szkoły.

W terminie 7 dni od dnia podania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata o sporządzenie uzasadnienia. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

9. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do Zespołu Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej.

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie została zakończona prawomocnym wyrokiem.

10. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkół Rolniczych w Woli Osowińskiej szkoła będzie dysponowała wolnymi miejscami szkoła przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny na które jest prowadzone.

11. Kalendarium procedury rekrutacyjno - kwalifikacyjnej dla absolwentów szkół podstawowych przedstawia się następująco:

**KALENDARZ REKRUTACJI DLA ABSOLWENTÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
na rok szkolny 2024/2025**

1. Składanie przez kandydatów wniosków o przyjęcie do szkoły (podpisanych przez rodziców lub opiekunów prawnych).

od 20 maja do 21 czerwca 2024 r.

2. Składanie przez kandydatów świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w klasie ósmej szkoły podstawowej oraz zaświadczenia lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w danym zawodzie - dotyczy technikum i branżowej szkoły I stopnia, 2 fotografie).

od 28 czerwca do 5 lipca 2024 roku

3. Publikacja list zakwalifikowanych do przyjęcia (sekretariat szkoły):

15 lipca 2024 roku

4. Potwierdzenie przez kandydatów woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w klasie ósmej szkoły podstawowej (o ile wcześniej nie zostały dostarczone)

do 15 lipca do 18 lipca 2024 roku (do godz. 12.00)

5. Publikacja list przyjętych do szkoły oraz wolnych miejsc (sekretariat szkoły).

19 lipca 2024 roku, do godz. 12.00

Dokumenty, jakie należy złożyć:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły,
- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- 3) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- 4) 2 fotografie formatu legitymacyjnego,
- 5) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.

Dyrekcja szkoły: mgr inż. Beata Żurawska- Polkowska

Adres internetowy: <http://www.zsr.powiatradzynski.pl>

Adres poczty elektronicznej: zsrwolaosowinska@wp.pl

Telefon/fax.: sekretariat (81) 85-74-189
